

# Checklista

## Rutin vid uppsägning av avtal gällande Vårdval allmän barn – och ungdomstandvård

### Uppsägning

Vårdgivare skickar skriftligt uppsägningsavtal 1 år innan beräknat avslut.

Berörda kliniker (närliggande) informeras om detta.

Beställarfunktionen skickar skriftlig uppsägningsbekräftelse och informerar vårdgivaren om skyldighet att informera patienterna att:

- avtalet upphör
- patienterna har möjlighet att göra ett nytt klinikval bland de kliniker som har avtal med regionen
- vid icke aktivt val kommer de per automatik att listas om till Folktandvården allmäntandvårdsklinik (ev namngiven klinik)
- Skyldighet att överlämna journalhandlingar till den nya behandlande vårdgivaren

### Inför avslutning av vårdvalsavtal

En eller två månader innan avtalet löper ut genomförs nedanstående.

- Vårdgivaren ska informera beställarfunktionen på vilket sätt de har delgett patienterna informationen. (Månaden innan avtalet avslutas kontrollerar beställarfunktionen att information gått ut till patienterna)
- Beställarfunktionen informerar politiken via Regiondirektörsrapporten
- Administrativ Service meddelas när klinikens avtal ska upphöra så att aktuella avregistreringar utförs i Symfoni.