

Checklista hot och våld

Aktivitet	Notering
Kontakta säkerhetschefen	
Vad har hänt? Kontakta drabbad verksamhet för att få information! Anteckna info om: • Kontaktpersoner och kontaktvägar • Typ av hot (sabotage, våld, bomb) • Händelseförlopp; finns risk för nytt hot? • Har personer skadats, omkommit eller saknas? • Behov av akut krisstöd	
Vilka åtgärder är vidtagna/pågår? • Säkerhetschef • Polis • Räddningstjänst • Annan	
Bedömning av läget Vilken är den troliga utvecklingen av läget? Vilka åtgärder planeras? Ta beslut i samråd med berörda chefer, ge direktiv och verkställ planerade åtgärder.	
Se över behov av information I samråd med polis och säkerhetschef. Information ges till: • Anhöriga • Berörd verksamhet • Övriga verksamheter • Kunder och leverantörer Kommunikationsavdelningen bistår med spridning av information.	
Följa upp • Behov av fortsatt krisstöd för drabbade eller inblandade personer. Dialog med berörd chef. • Hur hanterades händelsen? Kunde vi ha gjort något annorlunda? • Eget behov av stöd efter händelsen? • Behov av stöd från Företagshälsan?	
Dokumentation: • Anmälan arbetsmiljöverket • IA-systemet • ADATO	