

Information om beställning utanför sortiment

Om grundläggande funktioner inte kan uppfyllas av hjälpmedel i ordinarie sortiment, finns möjlighet att förskriva hjälpmedel utanför sortimentet.

Kontakt skall alltid tas med hjälpmedelskonsulent i Länssjukvård/Länsservice eller den som har motsvarande funktion i kommunerna för att diskutera alternativa lösningar samt kontrollera om artikeln är inköpt sedan tidigare och finns på lager.

Att beställa hjälpmedel utanför sortiment innebär andra rutiner för beställning och hyra (se nedan ang. hyresregler).

Handläggningstiden för förskrivning av hjälpmedel utanför sortiment är längre än förskrivningar som ligger inom sortimentet.

Hyresregler

Förskrivaren förbinder sig att hyra hjälpmedlet under minst **2 år**. Efter dessa 2 år kan hjälpmedlet lämnas tillbaka och hyreskostnaden avbryts.

Om behovet upphör innan 2 år och ny hyrestagare finns, kan hyrestiden föras över på den nya kunden - därför ska hjälpmedlet alltid skickas tillbaka till Länsservice när behovet upphört.

Service och reservdelar ingår i hyrespriset.

Alla hjälpmedel utanför sortiment avskrivs efter 4 år och därefter kvarstår ingen hyreskostnad.

Beställning av hjälpmedel utanför sortiment:

- Blankett *Förskrivning av hjälpmedel* används och faxas/skickas in till Länsservice kundtjänst. Ange leverantörens artikelnummer så rätt produkt och tillbehör beställs.
Om ärendet varit uppe i Länshjälpmedelsgruppen och fått ett ärendenummer, ska detta nummer anges på blanketten.
- Länsservice lämnar beräknad kostnadsuppgift till förskrivaren samt till hjälpmedelskonsulent eller den inom kommunen som har motsvarande funktion.
- Länsservice önskar svar från förskrivaren inom 14 dagar. Svar önskas även om ärendet inte längre är aktuellt.
- Om beställningen är aktuell, lämnas ärendet vidare för inköp/upphandling.

Process [Process]	Faktaägare Service, Norrbottens läns landsting	Upprättad av Lena Nordgren Hansson
Dokumenttyp Informeraende dokument	Dokument-Id divse-4-1421	Version 4.0