

Bilaga 4 Teknisk service av kommunen ägda hjälpmedel

Bilagan reglerar omfattning och ersättning - i de fall som kommunen väljer att köpa teknisk service av landstinget - för de hjälpmedel som kommunen äger.

Omfattning

Bilagan omfattar köp av tjänster för säkerhetskontroller, besiktning, service och underhåll av kommunen ägda personlyftar.

Abonnemang avser ersättning för rutinmässiga tjänster enligt plan.

Enstaka insatser debiteras enligt timpristaxa.

Montering och demontering debiteras separat.

Rutinmässig säkerhetskontroll, underhåll och besiktning av lyftar ska göras en gång per år. Landstinget ansvarar för att planering görs i samarbete med av kommunen utsedd kontaktperson. Övriga förutsättningar anges i särskild rutin.

Reparation av lyftar vid andra tidpunkter än vid den rutinmässiga kontrollen beställs vid behov och debiteras per insats enligt timpristaxa. I samråd planeras när åtgärden kan påbörjas.

Kommunen äger också rätt att avropa tekniska tjänster för övriga av kommunen ägda hjälpmedel vid behov. I samråd planeras när åtgärden kan påbörjas. Debitering görs enligt timpristaxa.

Ekonomiska ersättningar

Samtliga ersättningar framgår av separat prislista.

Abonnemang

Debiteras per lyft. Förbrukningsmaterial ingår i priset. Debitering görs efter att besiktning och service genomförts. Kostnader för reservdelar, resekostnader och restid tillkommer.

Timdebitering

Debiteras per påbörjad halvtimme per tekniker. Förbrukningsmaterial ingår i timpriset.

Reservdelar

Inköpspris plus påslag

Montering och demontering

Enligt bilaga för Avrop av hjälpmedel.

Restid och resekostnader

Restid debiteras per timme per tekniker. Resekostnader debiteras med per mil. Traktamenten debiteras i förekommande fall.