Lathund skicka utgående remiss internt och externt

Kontrollera att du har rätt patient aktiv i patientlisten.

I4 🕂 Meny	19 80	0226-2387, Yvonne TEST Ekströr	n, 44 år 🍷 🖉		
MINA GENVÄGAR	🗘 Min Översikt				
Bokningsunderlag Recistrera remiss	Filtrera på: O	Vald patient Alla patienter		🚯 Välj Vårdpersonal:	🔒 Sköterska
Skicka remiss	Min kalender	Min patientlista Mina länkar		Remisser ut	
Journal	0	måndag - november 4, 2024	6 C	Sparad	2
Planerade vårdåtgärder				Obedömd	1
Hälsoärendeöversikt			×	Bedömning pågår	0
Utgående remisser				Accepterad	0
Beställningsstatus	02:00			Pågående	0
Beställning				Totalt	3
Vårdprocessöversikt	03:00			Osignorat (E)	
Min översikt				Anteckninger	
Patientöversikt				Remiss	
Inkommande remisser	04:00		D N		~
Anslutningsöversikt			RN	в ас	L.
Besökslista	05:00				<u> </u>

Välj Meny, remiss samt skicka remiss. Alt skriv "skicka remiss" i sökrutan under Meny.

H 🖸	Meny	19 80	0226-238	37, Yvonne Ti	EST Ekström,
MINA GEN	Säk i menyn	0			
Bokningsu	Sok Thienyn	\sim	Vald patient	Alla patienter	
Skicka rem	Aktivitet	>			
Journal	Aktivitetshantering	>	Min patien	tlista Mina länki	ar
Planerade	Analytics	>		måndag - novembe	er 4, 2024
Restallaioo	Beläggning	>			
Beställning	Beställning och svar	>			
Vårdproces	CDS	>			
Min översik	DOS	>			
Patientöver	Externa länkar	>			
Anslutning	Hälsoärende	>			
Besökslist	Journal	>			
Tidbok	Link	>			
Prostagning	Läkemedel	>			
Enhetsöver	Mediahanterare	>			
	Messenger	>			
	Patient	>			
	Registrera vård	>			
	Remiss	>	📩 Skicka	remiss	Ctrl+Alt+Y
	Resursplanering	>	Inkom	mande remisser	Ctrl+Skift+Q
	Operation	>	Regist	rera remiss	Ctrl+Alt+R
	Vätskebalans	>	Utgåer	de remisser	Ctrl+Alt+D
	Översikter	>	Patient	ane evarelieta	Ctrl+Alt+T
🗹 Behål	Eönster	>	raden	ene oraionola	Care Auto
	Hjälp	>			
\simeq	Arkiv	>			

Skicka remiss internt inom Regionen

Välj Kontakt som är aktuell för remissen

Kontrollera/justera **Remissdatum**. (Dagen som beslutet om att skicka remissen togs).

Välj Remittent.

Skicka remiss 19 800429-2390 Jan TEST Falk	
Remiss Journal Läkemedelslista Labsv Kontakt <välj> Remissdatum:</välj>	ar Länkar.
2024-11-04 C E Constant Consta	Remittent Läkare910 Läksson910, Läkare
Mottagande enhet. <välj></välj>	jändra
Remisstyp: O Vårdbegåran O O Konsultationsremiss O	

Välj Mottagande enhet dit remissen ska skickas: välj "Lägg till fler alternativ".

Klicka på fliken "Enheter".

Sök efter enheten, markera den och pila över till höger.

Remissipp: O Privat vårdbegåran () Vårdbegåran () Remissmalt: Anamnes* Alkanna () Frågeställning* Ankomstdatum: () Akut 2024-11-08 * () SVF Standardiseral Vårdbriopp Remissmalt: () Akut Remiterande enhet () Akut Cap till fler alternativ. () Akut Värdbagande: () Akut Värdstagande: () Akutsjuvården tänsklinik Andessental () Akutsjuvården tänsklinik Andessental () Akutsjuvården tänsklinik Andessental () () Värdstagande: () () 2024-10-07 Personlighetsstor () Bamsjuvården Bergnäsets hc () () Stotisremottagningen Bergnäsets hc () () () () () Bamsjuvården Bergnäsets hc () () () Stotisremottagningen Bergnäsets hc () () () () () () () () ()	ternssuatum.			1
Remissing: O Phanabacogram O Program			Förtida samtycke till sammanhållen journalföring	
Iotagande enhet Remissmall: Anamee* Paystatiska mottagningen S. Almain Status wikomstdatum: Imain Imain Imain 2024-11-08 ************************************	Remisstyp: Vårdbegäran ()	Antra	Frågeställning*	
Attman Status Antomatidatum: Iman Status 2024-11-00 1 Iman Iman Kommentar Antomatidatum: Iman Iman Kommentar 2024-11-00 1 Iman Iman Kommentar Semitterande enhet SvF Standardiserat Vårdörlopp Kommentar Semitterande enhet SvF Standardiserat Vårdörlopp Valda enheter: Valda ga till fler alternativ. Imanking Attstjukvården tanskinik Valda enheter: Antos jukvårde nänskinik Antos jukvårde nänskinik Andesiguurs hälsocentral Valdagande: Vardatagande: Ovardatagange Bergnäsets hc Barnsjukvårde Bergnäsets hc Imansikeng Bergnäsets hc Oze4-10-077 Personlighetsstor Distiktisskörden Bergnäsets hc Privagningen Bergnäsets hc Privagningen Bergnäsets hc Oze4-10-077 Personlighetsstor Protoganingen Bergnäsets hc Privagningen Bergnäsets hc Privagningen Bergnäsets hc Protoganingen Bergnäsets hc Protoganingen Bergnäsets hc Protoganiset branet Bergnäsets hc Protoganiset bergnäsets hc Protoganingen Bergnäsets hc Protoganiset branet Bergnäsets hc Protoganiset branet Bergnäsets hc Protogaset branet Bergnäsets hc	lottagande enhet	Remissmall:	Anamnes*	
nkomstdatum: I O Akut SvF: Standardiserat Vårdförlopp Kommentar Mediabilaga Kommentar Mediabilaga Kommentar Mediabilaga Kommentar Mediabilaga Kommentar Mediabilaga Kommentar Mediabilaga Kommentar Mediabilaga Valda enhete: Valda enhete: Mediabilaga Valda enhete: Valda enhete: Valda enhete: Valda enhete: Mediabilaga Valda enhete: Valda enhe	🖄 Psyklatriska mottagningen S., 🔹	Aliman 🔹 🛈	Status	
Sokresultat Sokresultat Enterer Välj flera Enterer Välj flera Valda enheter. Autsjuvården tanstinik	nkomstdatum. 2024-11-08 : 199	SVF Standardiserat Vårdförlopp	Kommentar Mediabilaga	
Lagg till fler alternativ Enterter Vaij flera Enterter Vaij flera Enterter Vaij flera Enterter Vaij flera Valda enheter. Calca enheter. Calca enheter. Calca enheter. Calca enheter. Valda enheter. V	Remiterande enhet	sultat		
Vitemativ för vårdåtagande: Anstajuvården länskilnik Vitemativ för vårdåtagande: Anstajuvården länskilnik Vitemativ för vårdåtagande: Anstajuvård länskilnik Viterdåtagande: Barnspicialet Värdåtagande: Barnspicialet Värdåtagande: Barnspicialet Ölstivässköreskendtagningen Bergnäsets hc Bergnäsets hälsocentral Ölstivässkörenkendagningen Bergnäsets hc Barnspicialets hc Ölstivässkörenkendagningen Bergnäsets hc Prividagningen Bergnäsets hc Ölstivässkörenkagningen Bergnäsets hc Prividagningen Bergnäsets hc Providagningen Bergnäsets hc Prividagningen Bergnäsets hc Providagningen Bergnäsets hc Prividagningen Bergnäsets hc Prividagningen Bergnäsets hc Bild- och funktions mod Länskilnik	Lägg till fler alternativ	ter Väliflera	Valda enheter:	
	Nternativ för vårdåtagande: Noppla till vårdåtagande: Vårdåtagande: (2024-10-07 Personlighetsstör	Allmänkinurgi länskilnik Ansetsei - Operation - Intensivvård Länskilnik Arbetserapiverksamhelen Sunderby sjuktus Arbetserapiverksamhelen Sunderby sjuktus Arjeptogs hälsocentral Arhodsjaurs hälsocentral Barnspecialitet Barnspecialitet Bergnäsets hälsocentral Arbetserapinottagningen Bergnäsets hc Barnhälsovården Bergnäsets hc Distriktissköterskemottagningen Bergnäsets hc Liskarmottagningen Bergnäsets	As hc	

Välj mellan:

Vårdbegäran

Är en begäran om övertagande av vårdansvaret för en patient. Denna kan förses med delsvar och avslutas när vårdåtagandet upphör. Remissen redogör för symtom och tidigare sjukdom och ska vara av sådan kvalitet att mottagande vårdgivare kan bedöma det medicinska behovet. Angående vårdbegäran är remitterande enhet ansvarig för vården tills patienten anländer till remissmottagaren.

Eller:

Konsultationsremiss

Används när det medicinska ansvaret/vårdåtagandet kvarstår hos den remitterande enheten men där remittenten önskar remissmottagarens utlåtande. En konsultationsremiss ska förses med slutsvar och därefter avslutas.

Välj en remissmall.

Vissa remissmottagande enheter har specifika remissmallar

Mottagande e	nhet: giska enheten Kir Sunderby sjukh 🔻		Ăndra
Remisstyp:	 Vårdbegäran (j) O Konsultationsremiss (j) 	Remissmall: KND	AÇ(
		Filter <vālj> Allmān Bariatrisk kirurgi Endoskopi kirurgi Kirurgi Kākkirurgi Plastik Överviktsenhet</vālj>	

Remissmall vald

Skicka remiss 19 800429-2390 Jan TEST Falk		
Remiss Journal Läkemedelslista Labsvar		
Kontakt Valj> Remissdatum: 2024-11-04 🛊 🗰 Remitterande enhet M Venportsmottagningen Sunderby sjukhus 🔻	Länkar: Remittent: Läkare910 Läksson910, Läkare v	Förtida samtycke till sammanhållen journalföring Frågeställning* Anamnes Status Ar patienten intresserad av
Mottagande enhet: Dagkirurgiska enheten Kir Sunderby sjukh • Remisstyp: Vardbegåran () Konsultationsremiss ()	Remissmail: RNB ACC	Radiologisk undersökning relevant för undersökning Endoskopi relevant för frågeställning Klinfysundersökning relevant för frågeställning
Svarsmottagande enhet:	O Akut SVF Standardiserat Vårdförlopp Betalningsförbindelse Svarsmottagare: Läkare910 Läksson910, Läkare	gjord Mediabilaga

Ex, Remiss till Dagkir mott, remisstyp Vårdbegäran, remissmall Kirurgi, Remittent och Svarsmottagare är samma.

Välj om remissen skall vara akut alt SVF (Standardiserade vårdförlopp).



När remiss ska skickas Akut, bocka i Akut.

*Akuta remisser kan skickas omgående och kan signeras i efterhand om den skrivs på uppdrag.



När remiss ska skickas som Standardiserat vårdförlopp, bocka i SVF. Fyll i obligatoriska (*) och valfria fält i remissen.

Klicka på respektive sökord för att öppna upp möjlighet att dokumentera i det! Sökorden varierar mellan olika remissmallar. Alla sökord som har en Asterix (*) är obligatoriska sökord att fylla i.



Exempel på sökord i en remiss

GÄLLER FÖR VERKSAMHET [Gäller för verksamhet] PUBLICERINGSDATUM 2024-12-20

DOKUMENT-ID ARBGRP1133-1459076887-108 ANSVARIG Yvonne Granström, Maria Josefsson VERSION 3.0 UPPRÄTTAD AV Yvonne Granström, Maria Josefsson

Skicka remiss externt utanför regionen

Remisstyp blir automatiskt Vårdbegäran då du valt en extern mottagande enhet. Remissmall blir automatiskt – Allmän, annan vårdgivare.

Skicka remiss 19 800429-2390 Jan TEST Falk		
Remiss Journal Läkemedelslista Labsvar		
Pr pr		Medicinsk information
Kontakt: <välj></välj>	Länkar:	Förtida samtycke till sammanhållen journalföring*
Remissdatum: 2024-11-04 🗘 🛗		Frågeställning*
Remitterande enhet:	Remittent	Anamnes*
Venportsmottagningen Sunderby sjukhus	Läkare910 Läksson910, Läkare 🔹	Kommentar
Mottagande enhet:	Ăndra	Mediabilaga
Remisstyp: Vårdbegäran () Konsultationsremiss ()	Remissmall: Allmän, annan vårdgivare	•
Svarsmottagande enhet:	O Akut SVF Standardiserat Vårdförlopp	

Vald extern Mottagande enhet får en ikon i form av ett hus med en orange pil

Fyll i båda flikarna Medicinsk information och Betalningsförbindelsen.

Medicinsk information BetaIningsförbinde	lse
Giltig fr.o.m: Giltig t.o.m:	Ansvarig för betalningsförbindelse:
	<\/älj> ▼
Betalningsansvarig region*	
Kostnadsställe	
Avtalstyp*	
Kapitel	
Galler endast oppenvård*	
Ersattningstyp	
Diagnos fråga	
Notering	
Mottagande region	
Mottagande enhet	
Mottagande konstnadsställe	
	Ny remiss Ta bort Signera och skriv ut Spara

Fliken betalningsförbindelse

Skicka konsultationsremiss



Välj Skicka remiss i Menyn

Ändra vid behov förvald *Kontakt*, *Remissdatum* och *Remitterande enhet* Välj *Mottagande enhet*

Välj Remisstyp Konsultationsremiss.

Välj Remissmall Konsultation

Välj Remissmottagare

Fyll i den medicinska informationen. Alla sökord som har en Asterix (*) är obligatoriska sökord att fylla i.

Bifoga en journalanteckning

Klicka på <u>fliken</u> **journal**, markera den **anteckning** som skall länkas (orangefärgad ram runt anteckning) och klicka på **Lägg till länk**.

Sköterska261 Skötssor	1261, (Skoterska261) Vårdadministrator Psykiatriska mottagningen Sunderby sjukhus ACC Region Norrbotten	>
🔹 😌 Meny	🇱 19 800607-2386, Melissa Carlsson, 44 år 🂡 💄 🍂 (LPT 6 b § intagning)	🐺 Rensa Listor 🕶 🚊
INA GENVÄGAR	Snicha remiss 49 Halsoarende (Paylisist problem) Mar 🕶	
nhetsöversikt	O Skicka remande Mitsia 2386 Melassa Carlsson	_0×
ldbok	Värdbegäran Journal evemedelslista Labsvar	2
edwoetshanterare Iournal	Visa Enhetens anteckningar	
	Basilian and a state of the sta	18
	O second se	V
	Skoterska261 Skoteson261, Skoterska263, Psykatriska mottagningen Su Avd 30A Akut Psyklatri Sunderby Sjukhus Psyklatrii Sunderby sjukhus	
	Vårdkontaktsuppg	
Min översikt	Vardkontaktors Uredning	40
Skicka remiss	ak, psykisk hälsa Kontaktion Mottavoionihasök	144
undra anteckning	Alimána	AA
	uppgifter Identifietekontroll Godikind svansk lantimationsthandion	ē.
	Anamnes	=↑
	Aktuelit Kommer då patienten inte mår bra	= 1
	Bestksenteckning 2024-11-07 12:01	
Rehåll Roster		(m)
State of the second	Altitaddit	
\bowtie		The second se
	0	rey anteciding Lagg till lank
		Stäng

Länk samt anteckning syns.

Klicka Spara, Signera och skicka, Klar för signering eller Skicka osignerat.

ardbegäran Läkemedelslista Labsvar	Journal	4
Indbegaran Lakemedelsista Labovar	Journal Visa Enhetens antectningar Visa Enhetens antectningar Besoksanteckning 202411-071301 Botterska261 Skötersk. Psykiatriska mottagninge. Avd 30A Aktr Psykiatri Bunderby Sjuk. Vardkontakts Utredning orsik pyldsk halsa Kontaktyp Mottagningsbesök Almänna uppgifter Identitekstort Godkänd svensk legitimationshandling	
Ny remiss I a bort. Kiar for signering Spara	Anamnes Aktuelit Kommer då patienten inte mår bra 5 av 5 anteckningar visas Allt laddat Ny anteckning	

Spara/Signera/Skicka/Skriva ut remiss

När remissen är klar ska den skickas elektroniskt till mottagande enhet eller skrivas ut för att skickas per post till mottagande enhet. Beroende på vilken behörighet användaren har styr nedan beskrivna funktioner.

Intern remiss



I egenskap av Vårdpersonal har du knapparna Signera och skicka samt Spara

Spara: Tryck på Spara. Remissen sparas och sänds inte.

Signera och skicka: Remissen signeras och skickas elektroniskt.



I egenskap av Vårdadministratör har du knapparna Skicka osignerad, Klar för signering samt Spara.

Klar för signering: Om du skriver remissen i egenskap av vårdadministratör klickar du på knappen *Klar för signering*, så att remissen läggs för signering hos den *Vårdpersonal* som är vald som *Remittent*.

Skicka osignerat: Alternativt klickar du på Skicka osignerad. Remissen skickas direkt, osignerad. Remissen läggs dessutom för signering hos den Vårdpersonal som är vald som Remittent. Remissen finns under Översikter/Osignerat och ovidimerat i huvudmenyn hos remittentent.

Spara: Då du som vårdadministratör behöver göra en paus och kunna fortsätta att skriva senare. Efter att du tryckt på *Spara* finns remissen att fortsätta skriva i under *Översikter/Osignerat* och *ovidimerat* i huvudmenyn. Se vidare under kapitel **Som vårdadministratör göra en paus i att** *skriva remiss*.

Extern remiss

Knapp för Vårdpersonal för signering av remiss som ska skickas på papper



Om du ska skicka en remiss i egenskap av vårdpersonal klickar du på knappen Signera och skriv ut. Knappen är automatiskt benämnd Signera och skriv ut när remissen ska skickas i pappersform.

Knapp för vårdadministratör för remiss som ska skickas på papper

Kla<u>r</u> för signering

Om du skriver remissen i egenskap av vårdadministratör klickar du på knappen Klar för signering, så att remissen läggs för signering hos den Vårdpersonal som är vald som Remittent.

Du kan också välja Skicka osignerad om kriterierna på er enhet för att skicka osignerat uppfylls.

Utskrift av pappersremiss (extern remiss) från signeringslistan

- Öppna Osignerat och Ovidimerat via Menyn
- Välj fliken Osignerat.
- Markera den remiss som ska skrivas ut.
- Klicka på Signera och skriv ut.

Vald remiss att signera och skriva ut

Osignerat och Ovidimerat			-0-
sia vy flir: 🔘 Valid patient 🛞 Alta patienter			
'årdpersonal			III • Ø 🔬 🕫 🔞
Lakare251 Lakason251, Lakare251, Lakare 🔹	e .	Rumissdatum	2024-11-11
inhet	- Interest	Kontakt	2024-11-11 Konsultation Psykiatriska moltagningen Sunderby sjurthus. Läkars:-
rayloatriska mottagningen Sunderby sjuktiva 🔹	10	Remiss till	Psykiatriska kliniken Hallands skuktus Halmstad
abere	1	Remiss från	Läkare261 Läksson261 Lakare261 Läkare Psiklaitiska mottaoningen Sundert-
tur	Ē -	Remissmall	annan annan vàrdsaura
da) · ·	É.	Sueramoltanare	Lange NH Lakes of NH Lakes 201 Lakes Business methods on Surday.
	Titidetee	Fortida samtacke till sammanhallen journattoring*	Ja, patienten har tätl intermation och samtycker
The Delaw achild Descentionment Harm	date	Fragestalaing	Febra test
emiss 2024-11-05 16:15 19 650113-3372 Epote Jansson Psyklatis	-	Anamnas"	fast
amiss 2024-11-11 10:36:19.800506-2196 Christer Flodie: Psyklatia	Hel.		
	Hartera		States of Life in second States at states
	1.1.1.1		

- Välj Utskrift av remiss då du ska skicka remissen till remissmottagaren.
- Klicka på OK.

Val att skriva ut Remiss eller Arbetskopia av remiss

Skriv ut		\times
Vill du göra en utskr	ift av remissen?	
Beprövad av:	Läkare261 Läksson261, Lakare	•
Enhet:	合 Psykiatriska mottagningen S	•
Kommentar:	Utskrift av remiss	*
		*
	<u>O</u> K <u>A</u> vbryt	