

Kryssa, Hoppa över, Pausa, Återstarta

Omfattning och ansvar

Rutinen gäller för läkare och sjuksköterskor. Rutinen gäller för samtliga verksamhetsområden inom vården.

Funktionsområde Läkemedel, Vårdsäkerhetsenheten ansvarar för att uppdatera rutinen.

Syfte

Syftet med denna rutin är att klargöra de olika funktionerna *Kryssa*, *Hoppa över*, *Pausa* och *Återstarta* i Cosmic. Särskilt viktigt är att notera att funktionen *Kryssa* skiljer sig åt i Cosmic, jämfört med VAS.

Innehållsförteckning

Kryssa, Hoppa över, Pausa, Återstarta	1
Omfattning och ansvar	1
Syfte.....	1
Läkemedel	1
Kryssa	1
Hoppa över	2
Pausa.....	2
Återstarta	3
Originaldokument från Sussa samverkan	3

Läkemedel

Kryssa

Den som har ordinationsrätt kan från *Läkemedelslistan* kryssa en enskild dos. Kryssad dos visas grafiskt i *Läkemedelslistan* och i *Utdelningsvyn*. I tool-tip framgår att det är en kryssad dos, ordinerad administreringstid samt vem som registrerat.

Denna funktion ska användas när ordinator inte vill att enskild/enskilda doser ska administreras, exempelvis vid blödning eller utifrån labbsvar. Doser kryssas en i taget, även om det går att kryssa flera doser framåt i tiden. Ordinationen är fortfarande pågående med de doser som inte kryssats. Doser som inte kryssats presenteras som vanligt i *Läkemedelslistan* och i *Utdel-*

ningsvyn. Det finns möjlighet att skriva kommentar när kryssad dos registreras. Denna kommentar visas i tool-tip i *Läkemedelslistan* och i *Utdelningsvyn*.

Hoppa över

Den som har behörighet att administrera ordinationer kan från *Utdelningsvyn* registrera att en enskild dos inte har administrerats. Överhoppat administreringstillfälle visas grafiskt i *Läkemedelslistan* och i *Utdelningsvyn*. I tool-tip framgår att det är en överhoppad dos, ordinerad administreringstid samt vem som registrerat.

Denna funktion ska användas när den som är ansvarig för administrering av ordinationen av någon anledning inte har administrerat dosen till patienten. Registrering av överhoppad dos görs för en dos i taget. Det finns möjlighet att skriva kommentar när överhoppad dos registreras. Denna kommentar visas i tool-tip i *Läkemedelslistan* och i *Utdelningsvyn*.

Pausa

Den som har ordinationsrätt kan från *Läkemedelslistan* pausa (tillfälligt sätta ut) en ordination. Det är möjligt att pausa en ordination för datum framåt i tiden. Pausad ordination visas under egen rubrik i *Läkemedelslistan* och i *Utdelningsvyn*. Pausad ordination visas under egen rubrik i *Utdelningsvyn* i 24 timmar, därefter visas den bara på *Läkemedelslistan*. Det finns möjlighet att ange pausorsak i fritext. Pausorsak presenteras i *Läkemedelslistan*. Detaljerad information finns i *Ordinationsinformationen* via högerklick i *Läkemedelslistan*. Recept påverkas inte men i *Receptöversikten* visas i tool-tip för ordinationen att ordinationen är pausad. Även om det framgår i utskriften av läkemedelslistan, så är det viktigt att patienten informeras om att behandlingen är pausad. Ställningstagande till hur informationen förmedlas till patienten behöver tas vid varje enskilt fall.

Denna funktion ska användas när ordinator vill sätta ut en ordination tillfälligt, exempelvis vid operation eller vid förändrad medicinsk situation. Ordinationen förblir pausad tills dessa att den återinsätts. Ordinationerna pausas en i taget. Om uppföljning (med avsedd funktion för detta) av den pausade läkemedelsbehandlingen ska göras, måste uppföljningen registreras innan läkemedlet pausas. Funktionen för uppföljning av läkemedel kan inte användas på ett läkemedel som redan pausats.

Återstarta

Den som har ordinationsrätt kan från *Läkemedelslistan* återstarta en pausad ordination. Detta kan även göras för datum framåt i tiden. Detaljerad information finns i *Ordinationsinformationen* via högerklick i *Läkemedelslistan*. Viktigt att patienten informeras om att behandlingen ska påbörjas igen. Ställningstagande till hur informationen förmedlas behöver tas vid varje enskilt fall.

Funktionen *Återstarta* ska användas när ordinator vill återinsätta en ordination som inte längre ska vara pausad.

Originaldokument från Sussa samverkan

DokumentID: ARBGRP1112-1374266480-144