

# Maskinellt dosdispenserade läkemedel – initiering, ordination och hantering

## Initiering av maskinell dosdispensering

Läkaren som ordinerar läkemedel beslutar om maskinell dosdispensering ska användas för den enskilda patienten.

Den läkare som sätter in patienten på maskinellt dosdispenserade läkemedel är ansvarig för att samordna (och vid behov kontakta andra förskrivare) patientens läkemedelsbehandling.

## Ordination av dosdispenserade läkemedel – alltid Pascal via VAS

Ordination till dospatient ska göras i det nationella ordinationssystemet Pascal. Ordinationen nås direkt via VAS/LM förutsatt att läkare/sjuksköterska har loggat in i VAS med SITHS-kort. Uppdatering av VAS/LM med senaste ordinationshandlingen sker automatiskt när läkare/sjuksköterska använder SITHS-kort.

Förskrivaren ansvarar för att, minst en gång per år, ompröva läkemedelslistan (läkemedelsgenomgång), företrädesvis i samband med förlängning av ordinationen.

Vid förändring, lämna aktuell ordinationshandling till patienten.

## Akuta ordinationer - använd Pascal via VAS

Om patientens läkemedelsbehandling eller ändringar i befintlig behandling ska påbörjas innan nästa leverans av dospåsar, måste läkaren markera akut ordination i Pascal.

Ordinationsändringar före kl. 12.00 på valfri veckodag (ej helgdag) innebär att första dosintag blir dag 3-4.

- Vid akut ordinationsändring med nyinsättning kommer en **tilläggsrulle** att levereras, vilken ska tas tillsammans med befintlig dosrulle.
- Vid dosändringar eller utsättningar av läkemedel kommer istället en **ersättningsrulle** att levereras. Denna tas istället för den tidigare dosrullen som ska återlämnas till apotek (kasseras) för att undvika dubbelmedicinering.
- Om behandlingen måste påbörjas omedelbart kan lokalt apotek lämna ut läkemedel i originalförpackningar som förskrivits som hela förpackningar i Pascal.

Elektroniskt recept via LM ska ej användas för dospatienter eftersom det skapar dubletter i Pascal.

Förskrivaren ansvarar för att informera ansvarig sjuksköterska/kontaktperson vid akuta ordinationsändringar, särskilt om vikten att hämta ut detta på apotek. Detta gäller även akuta ordinationer av läkemedel som ej kan dosdispenseras utan som måste hämtas på apotek i originalförpackningar.

## Beställning av originalförpackning och vid behovsläkemedel

Läkemedel som inte ingår i dossortimentet kan inte dosdispenserar. De distribueras istället i sin originalförpackning.

Se Sortimentslista dosdispenserade läkemedel.

<http://svenskdos.se/sortimentslista.html>

Originalförpackningar och vid behovsläkemedel expedieras och levereras av dosapoteket tillsammans med dospåsarna *endast* efter beställning. Viktigt att informera patient och närstående om detta.

Beställningar kan göras av patienten själv, kontaktperson eller av vårdpersonal via Pascal. Vid beställning måste uppgift om vilket apotek som patient/kontaktperson vill hämta sitt läkemedel anges, om det avviker från ordinarie leveransadress. Hela förpackningar kan även hämtas ut på ett öppenvårdsapotek.

## Avsluta maskinell dosdispensering

Förskrivaren (ansvarig läkare) ansvarar för att avsluta dosdispensering om den inte längre behövs eller om det inte längre är ändamålsenligt t ex på grund av att medicineringen är instabil.

Om maskinell dosdispensering ska avslutas ska förskrivaren registrera detta i Pascal (görs under fliken patientinformation).

### Relaterad information:

Se även:

- [Pascal handbok på inera.se](#)
- Dosdispenserade läkemedel – anvisning Norra Regionen

på denna hemsida:

<https://www.nllplus.se/For-vardgivare-inom-halso--och-sjukvard/Lakemedel/Lakemedelskommitten/Dosdispenserade-lakemedel/>

Leverantör av dosdispenserade läkemedel till Region Norrbotten är Svensk dos

<http://svenskdos.se/>. Se även kontaktuppgifter på ovanstående hemsida.

Pascalsidan- se information och utbildningsmaterial

<http://insidan.nll.se/Vardens-arbetsatt/Vardadministration/VAS/Ovriga-vardsystem-i-NLL/pascal/>