

VAS Efterregistreringsperiod Användarmanual

Omfattning och Syfte

Efterregistreringsperioden syftar till att möjliggöra för VAS-användare att **färdigställa påbörjad dokumentation i VAS**. Fr.o.m. denna period är VAS inte längre huvudjournalssystem, antalet formulär och funktioner i VAS kommer därför vara begränsade.

Innehållsförteckning

VAS Efterregistreringsperiod Användarmanual	1
Omfattning och Syfte	1
Roller	2
Övergripande funktioner	2
eFrikortsändringar	2
Behörigheter för rollen VAS-admin ny	2
Skivrollen kan registrera/skriva i följande formulär	3
Skivrollen och läsrollen kan läsa och inhämta information	3
Tabell som visar vilka formulär som finns tillgängliga i VAS	3
De integrationer med uthopp som kommer finnas kvar	7

Roller

Nya roller i VAS

Alla medarbetare som jobbar patientnära kommer att tilldelas **Läsroll**. Det finns även en **Skrivroll** i Efterregistreringsperioden som tilldelas personer som är i behov av det. Förutom Skrivrollen kan personer som har någon typ av VAS-adminroll när VAS är huvudjournalssystem få en ny roll som heter **VAS admin NY**. Den nya VAS admin NY- rollen kan tilldela Skrivroll till användare på enheten som behöver det för efterregistrering.

Övergripande funktioner

Menyvalen **Sök, Urval, Historik** och **Utskrift** (förutom etiketter och ID-band) kommer att finnas kvar som menyval i alla formulär som finns kvar. De kommer inte finnas i formulär som inte har de funktionerna.

I **Efterregistreringsperioden** kan både **Läsroll** och **Skrivroll** signera osignerade poster. Översigneringsrätt fungerar som tidigare.

Uppmärksamhetsinformation ses som tidigare bredvid patientens namn i Patientlisten.

I formulären ses markeringarna för **OBS, Varning, Smitta** och **Biobank** precis som tidigare.

Meddelandefunktionen kommer inte finnas kvar på samma sätt som det gör när VAS är huvudjournalssystem, det kommer att gå att läsa tidigare skrivna meddelande men inte att skriva nya.

eFrikortsändringar

Om det behövs göras korrigeringar av ett redan genomfört besök i VAS som också gör att det behövs korrigeras i Frikortet måste det göras i det fristående eFrikortsverktyget under efterregistreringsperioden eftersom kopplingen från VAS till eFrikort tas bort vid Cosmic Golive. För att komma till eFrikort följ länken <https://efrikort.cgi.se> För att logga in krävs en särskild behörighet som läggs in i IHSAK.

Behörigheter för rollen VAS-admin ny

Förutom att tilldela Skrivroll till användare har VAS-admin NY tillgång till:

LOS2 Lösenordsadministration Fungerar för lösenordsbyte.

SY1 Användare Här tilldelas behörighetsroll och klinik

KA8 Fungerar som tidigare förutom att *Aktivera vårdgivare vb* ej är tillgängligt när Läsperioden startar

Skrivrollen kan registrera/skriva i följande formulär

- Uteblivna besök (AN12)
- Patient (AN8),
- Ankomst registrera utan avgift (AN24)
- Öppna/stänga kassa (AN22), skriva ut rapport och avstämning (AN13 respektive AN14)
- Journalanteckning (JO1)
- Diagnos och åtgärdsregistrera (DR16)
- VTF utan jnl-ant (JO13)
- Ej diagnosregistrerade vårdkontakter (DR17)
- Att göra (JO12) och signera
- Patientkorrespondens (PAKO)
- Bevakning (JO20). Kan ej lägga upp nya eller ändra endast Tabort
- Loggade utskrifter per patient (JO11) menyval Ändra
- Översikt kvalitetsregister (GE41)
- Översikt egna profiler (GE43)
- Ej sända rem/dok (RE21) har endast menyval posta
- Vacc
- Vårdtillfällesinformation i underliggande formulär (som ej räknas upp här) kan färdigställas i VAS, via Patientliggare (SV54) eller Vårdtillfällesöversikt (SV18)
- Skrivbordsfunktioner

Skrivrollen och läsrollen kan läsa och inhämta information

Journalhandlingar kan läsas som tidigare via översikter och andra formulär. *Exempel* Journalöversikt (JO2), Provöversikt (LA7) och (LA8) m.fl. Se tabellerna nedan för mer information om vilka formulär samt uthopp som finns tillgängliga i respektive period.

Tabell som visar vilka formulär som finns tillgängliga i VAS

Formulär	Formulärnamn	Efterregistreringsperiod	Läsperiod
AN12	Uteblivna besök	Ja /ej för läsrollen	Nej

AN13	Kassarapport	Ja	Ja
AN14	Kassaavstämning	Ja	Ja
AN22	Öppna och stänga kassa	Ja /ej för läsroll	Nej
AN24	Ankomstregistrering utan avgift	Ja /ej för läsroll	Nej
AN8	Besök per patient	Ja	Ja
AN29	Logglista transaktioner	Ja	Ja
DR16	Diagnosöversikt	Ja	Ja
DR17	Ej diagnosreg vtf och besök per patient	Ja /ej för läsroll	Nej
GE10(49)	Hänvisad EVB	Ja	Ja
GE10(46)	Registrera EVB (detaljbild)	Ja	Ja
GE11	Vårdåtaganden	Ja	Ja
GE41	Översikt kvalitetsregister	Ja	Ja
GE43	Översikt egna profiler	Ja	Ja
JO1 (3)	Journalanteckning/vtf	Ja	Ja
JO1 (4)	Journalanteckning	Ja /ej för läsroll	Ja
JO11	Loggade utskr per patient	Ja	Ja
JO12	Att göra	Ja	Nej
JO12(5)	Journalanteckning	Ja	Nej
JO13(1)	VTF utan jnl.ant	Ja	Nej
JO13(2)	Journalanteckning	Ja /ej för läsroll	Nej
JO2	Journalöversikt	Ja	Ja
JO20	Bevakning patienter	Ja /ej för läsroll	Nej
JO3	Journalsammanställning	Ja	Ja
JO5	Värdesammanställning (tabellvärden från sökord)	Ja	Ja
JO7	Landstingsvy	Ja	Ja
LA10	Ej skickade labremisser	Ja /ej för läsroll	Nej
LA4	Ej besvarade lablistor	Ja	Nej
LA7(3)	Provöversikt	Ja	Ja
LA8	Baktlaböversikt	Ja	Ja
LA9	Bevlista annan provtagare	Ja	Nej

LM	Läkemedel	Ja	Ja
Logganalys	Loggning skrivbord	Ja	Ja
LOS2	Lösenordsadministration	Ja endast admin	Ja
LV1	Tillväxtdiagram	Ja	Ja
PA11	Observera	Ja	Ja
PA11(2)	Observera		
PA12	Varning	Ja	Ja
PA12(2)	Varning		
PA13	Smitta	Ja	Ja
PA13(2)	Smitta		
PA18	Patienter med LMA kort	Ja	Ja
PA19	Biobank	Ja	Ja
PA41	Samtycke	Ja	Ja
PAKO	Patientkorrespondens/brev	Ja	Ja
RE10	Förförskrivna remisser	Ja	Ja
RE11	Totalt inkomna remisser	Ja	Ja
RE14	Remissöversikt Utgående	Ja	Ja
RE21	Ej sända/rem dok	Ja /ej för läsroll	Nej
RE22	Specialistvårdsremiss	Ja	Ja
RE23(2)	Specialistvårdsremiss - Vy	Ja	Ja
RE4(3)	Remissöversikt Inkommande	Ja	Ja
RT65	Röntgenöversikt	Ja	Ja
SV18	Vårdtillfällesöversikt	Ja	Ja
SV18 (3)	Rapportöversikt	Ja	Ja
SV54(1)	Patientliggare	Ja	Nej
SV65	Patienter med 0 i vårdavgift R- (Rapport)	Ja /ej för läsroll	Nej
SV73	Patienter under tvångsvård	Ja	Ja
SY14	Återutskrifter	Ja /ej för läsroll	Nej
SY20	Batchutskrifter	Ja	Ja
SY1	Användare	Ja enbart adminroll	Ja
SV22(1)	Ofullständigt inskrivna	Ja /ej för läsroll	Nej

SV22(2)	Ek.rapp		
SV22(5)	Inskrivning		
SY26	Loggning progress	Ja enbart rollen loggkontroll	Ja
SY7	Roller och mallar	Ja enbart sysadmin	Ja
SY71	Roller per funktion	Ja enbart sysadmin	Ja
SY73	Journaltyper per roll	Ja enbart sysadmin	Ja
VACC(2)	Vaccinationsöversikt	Ja	Ja
VD7	Administreringslista RN	Ja	Ja
minus RE3(4)	Inkommande remiss och inkommande remissvar	Ja	Ja
minus RE1(1)	Patologi, Cytologi, Obduktion	Ja	Ja
minus RE1(4)	Patologi Bröst	Ja	Ja
minus VAL(1)	Öppnas vid Välj och sen Visa eller dubbelklick på baktlabsvar i LA8 Baktlaböversikt och i LA7(3) Provöversikt Baktlab	Ja	Ja
LA1(3)	Labremisser	Ja	Ja
LA1(5)	Lablista	Ja	Ja
LA1(6)	Provöversikt	Ja	Ja
IN1(3)	Infektionsuppgifter	Ja	Ja
RT0(7)	Visa Röntgenremiss	Ja	Ja
RE0(1)	Utgående Allmänremiss	Ja	Ja
GE2(1)	Bevakning e-post	Ja /ej för läsroll	Nej
SV54 (18)	Omvårdnadsöversikt	Ja /ej för läsroll	Ja
minus OMV(1)	Värdelista	Ja	Ja
minus VA(13)	Rond	Ja	Ja
SV54(59)	Kroppsfunktion	Ja	Ja
minus LMB(1)	Läkemedel behandling	Ja	Ja
minus NE(2)	Stamkort1	Ja	Ja

SV18(46)	Sal:Säng	Ja	Ja
SV54(38)	Omvårdnadsstatus	Ja	Ja
SV54(39)	Huvudmål	Ja	Ja
SV54(22)	Vårdplan	Ja	Ja
minus VA(9)	Rapport	Ja	Ja
SV54(49)	Tidigare status	Ja	Ja
minus omv(10)	Resultat (åtgärdsresultat)	Ja	Ja
minus NE(6)	Stamkort2	Ja	Ja
SV54(62)	Anmärkning	Ja	Nej
minus NE(4)	Rutinvård	Ja	Ja
KA(24)	Standardmeningar	Ja /ej för läsroll	Nej
JO4	Sökordssammanställning	Ja	Ja

De integrationer med uthopp som kommer finnas kvar

Integration	Efterregistreringsperioden	Läsperioden
Medspeech	Ja, enbart lyssna	Nej
Mediaarkiv, Kibi	Ja	Ja
Partus (läsläge)	Ja	Ja
Uniview	Ja	Ja

För ytterligare övergripande sammanfattning om formulär och integrationer finns funktionsdokument på VAS sida på Insidan.